

Notulen MR-overleg 16-01-2018

Aanwezig: Ivo Aarninkhof, Ellen van den Bos, Dorien Haverkort, Karen Simon.

Afwezig m.k. : Chantal Wegman, Brigit Hilgerink

Gasten: Jasper Diele en Gerben Ottink (vanaf agendapunt 11)

MR-vergadering

1. **Opening en vaststellen agenda**

Ivo Aarninkhof opent de vergadering.

Er is geen aanvulling op de agenda, waarna deze wordt vastgesteld.

2. **Notulen MR-vergadering 21-11-2017 en actielijst**

Notulen zijn goedgekeurd.

3. **GMR(Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Konot)**

Er is overleg geweest wat betreft het Cohorten verhaal tussen Ellen en Arjan Brunger. Dit blijft een actueel onderwerp en wordt vervolgd.

4. **Zittingstermijnen**

Er zijn termijnen van 3 jaar. Na dit jaar stopt Karen omdat dit haar 7e termijn is. Karen zoekt zelf een nieuw lid en het is misschien handig dat dit nieuwe lid de laatste vergadering aanschuift.

5. **Communicatie vanuit de MR**

Vanuit de GMR richting ouders is er geen informatievoorziening. Waarschijnlijk is hier ook geen behoefte aan.

Informatie van de MR richting ouders blijft belangrijk. De nieuwsbrief is hier een goed middel voor. Ook informatie geven tijdens de informatie-avond van groep 1 is belangrijk om zo nieuwe ouders te informeren.

Wanneer er belangrijke onderwerpen zijn waar de MR bij betrokken is, wordt er informatie gegeven.

Is Social Schools hier een middel voor?

6. **Begroting MR**

Begroting is goedgekeurd.

7. **MR financieel jaarverslag**

Jaarverslag is goedgekeurd.

8. **Speerpunten MR komend schooljaar**

- ICT ontwikkelingen

9. **Visie MR om een MR vergadering samen te houden met andere MR's**
Het moet wel een meerwaarde zijn om samen te vergaderen. Dat zien we nu nog niet. Is het een idee dat de GMR een open avond organiseert waar alle MR leden voor worden uitgenodigd om hier op een informele manier van gedachten te wisselen.

10. **Brede brainstorm**

-

MR-vergadering met directie

11. **Opening MR-vergadering met directie**
Ivo heet Jasper Diele en Gerben Ottink welkom.
12. **Notulen MR-vergadering 21-11-2017 (deel waarbij directie aanwezig was)**
Schaatsen; helft wordt bekostigd door school en helft door de ouderraad. Aanpassen in notulen.
13. **Onderzoeksfase en voorlopige uitkomsten van de periode als interim-directeur binnen het WEB**
Strikt vertrouwelijk; niet verspreiden
Het advies dat Jasper gaat geven aan het college van bestuur is dat 1 onderwijsgemeenschap van de 4 scholen met 1 directeur een versterking is, met daarbij op elke locatie een locatieleider.
14. **Mededelingen directie**
Er komt een LIO-stagiaire in groep 6, Fleur Holsink (van februari t/m zomervakantie). Zij gaat deze stage doen in groep 6 omdat dit onze grootste groep is. De groep 6 wordt in de ochtend gesplitst. Tevens kan Aafje zich in de middagen bezig houden met onderzoekend leren. Dit moet gecommuniceerd worden richting ouders.
Is er nog een mogelijkheid om de kinderen bij de verdeling te betrekken. Kunnen ouders ook kennismaken met de nieuwe leerkracht?

Groep 1 groeit uit tot 39 leerlingen. Hier komt extra inzet voor, door een invaller bij Marijke in de groep te zetten. Dit gaat Anique Wigger doen. Marijke en Anique zijn dan samen verantwoordelijk voor de leerlingen van groep 1.
15. **Rondvraag**
Karen geeft bij de directie aan dat ze stopt wat betreft haar MR-taken.

Ivo vraagt of ICT een speerpunt voor de MR is om hierbij in mee te denken? Dit lijkt een prima idee om mee te nemen op de agenda van de volgende vergadering.
16. **Sluiting**
Ivo sluit de vergadering.

Bijlage: Actielijst MR-overleg

Beschrijving	Actie	Aanhouden/uitgevoerd
Meldcode huiselijk geweld: check stand van zaken via GMR	Ellen	
Codec Pack bespreken binnen Lighthouse team/team	Jasper	maart/april 2018
Potentiële notulist persoonlijk benaderen (acties binnen MR communiceren via e-mail)	Allen	
Onderzoeken gebruik multimedia tijdens driehoeksgesprekken	Jasper / Gerben	december 2017
Bespreken in schoolteam: hoe gaat de school om met de katholieke identiteit?	Jasper	maart
Punt agenderen MR-vergadering april	Karen / Brigit	maart
Gezond eten: tekst schoolgids aanpassen agenderen Lighthouse team promoten o.a. via nieuwsbrief	Jasper / Brigit Brigit / Karen Gerben	mei/juni 2018 februari 2018
Stukje nieuwsbrief vanuit MR over gezond eten uit LLN lighthouse team	Ivo	januari/februari 2018
Chantal laatste termijn, herkiesbaar?	Chantal	
Is het een idee om een open avond GMR voor alle MR leden te organiseren?	Ellen	
Aanvraag geld van Deurningen 350 jaar, voor ICT	Gerben	Januari 2018
ICT en CSB op volgende agenda zetten	Karen	Maart/april 2018