



Notulen MR-overleg 18 maart 2021

Aanwezig:	Cobi oude Hesselink, Kirsten Waanders Dorien Haverkort, Brigit Hilgerink, Lianne Wolbert
Afwezig	Ivo Aarninkhof
Notulist:	Dorien Haverkort (notulist 18 maart)
Gast:	Gerben Ottink en Jasper Diele (vanaf agendapunt 5)

MR-vergadering

- 1. Opening en vaststellen agenda**
Brigit opent de online- vergadering en heet iedereen van harte welkom.
- 2. Notulen en actielijst vorige vergadering**
Notulen zijn goedgekeurd. Actielijst aangepast.
- 3. GMR**
KONOT en TOF werken momenteel al best wat samen (o.a. m.b.t. de academie, het delen van stafleden P&O). Nu hebben de raden van toezicht en de colleges van bestuur een bureau (Leeuwendaal) gevraagd om te onderzoeken of er meerwaarde zit in een eventuele intensivering van de samenwerking. Directies en leerkrachten (die willen) worden bij dit onderzoek betrokken.
- 4. Thema: "Communicatie over the leader"**
Deze communicatie komt helderder over als dit fysiek wordt gecommuniceerd. Via mail wordt het minder goed gelezen. Deze informatie is zeker goed voor de nieuwe ouders. Wordt opgepakt als het weer mag.

Algemene informatie van school komt via verschillende stromen. Sommige ouders vinden dit verwarrend. Nu gaat veel informatie nog dubbel. Directie onderzoekt bij ouders welke informatiestroom zij prettig vinden zodat we daar als school op kunnen inspelen.

MR-vergadering met directie

- 5. Opening MR-vergadering met directie**
Brigit heet de directie van harte welkom.
- 6. Notulen**
Geen opmerkingen, notulen zijn goedgekeurd.

7. **Mededelingen directie**

Hal en keuken van de school worden geactualiseerd. De vloer wordt aangepakt, er wordt geschilderd, nieuwe keuken.

8. **Covid-19 we zijn weer op school; stand van zaken**

Op school houden de mensen zich goed aan de afspraken. Binnen onze school hebben we nog geen klas naar huis hoeven sturen. Kinderen worden ook meer getest. Er komt nog een schrijven naar ouders over thuisonderwijs wanneer kinderen nu thuis moeten blijven omdat ze getest zijn of in quarantaine zijn.

9. **Centrale schoolbespreking**

Op groepsniveau zijn er geen achterstanden op cognitief gebied. Hier is de school heel content over, met name omdat we in een periode zitten waar het onderwijs ook voor een deel online is gegeven. Het thuisonderwijs is dus op een goede manier neergezet. Ook de ouders hebben hier zeker hun steentje aan bij gedragen. Er is ook individueel gekeken naar kinderen en de kinderen die wat minder groei hebben laten zien krijgen extra begeleiding in de komende tijd. Ook de overheid stelt hier gelden voor beschikbaar.

10. **Werkverdelingsplan**

Dit plan is gepresenteerd aan de MR leden. Dit plan is besproken met het team en het team heeft de keuzes samen gemaakt. De pauzes worden opgedeeld voor het personeel, de werkdrukmiddelen worden ingezet voor dubbeldagen. In het taakbeleid staan alle taken en deze worden besproken met de medewerkers. Aankomend schooljaar hebben we evenveel studievergaderingen en studiedagen als dit jaar.

11. **Schooljaarplan volgend jaar**

Komen we op een later tijdstip op terug omdat op dit moment nog niet helemaal duidelijk is.

12. **Formatieplan volgend jaar**

Er worden 8 groepen geformeerd met dubbeldag-tijd.

Er wordt nog even afgewacht hoeveel gelden we krijgen van de overheid zodat dit ook eventueel in het formatieplan kan worden meegenomen.

13. **Vakantierooster volgend jaar**

Wordt morgen (19 maart 2021) gecommuniceerd met alle ouders.

14. **Rondvraag**

Geen

15. **Sluiting**

Brigit bedankt iedereen en sluit de vergadering. Volgende vergadering is 10 juni a.s.

Bijlage: Actielijst MR-overleg

Beschrijving	Actie	Aanhouden/uitgevoerd
350 jaar Deurningen; cadeau voor school	Kirsten	Juni 2021
Pers op zoeken wat betreft accreditatie TLIM	Jasper (Kirsten en Ivo willen hierin ook meedenken)	Wanneer we weer naar school gaan.
Stukje MR in nieuwsbrief	Gerben	
Ouderavond Leader In Me, oppakken wanneer dit weer mag	Directie	Als het weer kan wat betreft Corona
"Onderzoekje" wat betreft informatiestromen Ouders MR geven input aan directie	Gerben, Jasper Kirsten en Cobi	Mei 2021