

Notulen MR-overleg 18 juni 2020

Aanwezig:	Ivo Aarninkhof, Ellen van den Bos, Dorien Haverkort, Brigit Hilgerink, Chantal Wegman (online)
Afwezig m.k.:	Lisanne Wolbert
Notulist:	Dorien Haverkort (vervangende notulist)
Gast:	Cobi Oude Hesselink, Kirsten Waanders Gerben Ottink (online) en Jasper Diele (vanaf agendapunt 9)

MR-vergadering

- 1. Opening en vaststellen agenda**
Ivo Aarninkhof opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.
- 2. Cobi en Kirsten welkom**
- 3. Notulen MR-vergadering 16-04-2020 en actielijst**
De notulen worden akkoord bevonden.
- 4. GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Konot)**
 - Ellen blijft wel in de GMR maar niet in de MR van Deurningen. Ellen gaat de agenda en de notulen delen met de MR Deurningen. Wanneer er meer toelichting nodig is dan geven we dit bij Ellen aangeven. Ellen blijft ook voor de MR Deurningen aanspreekpunt wanneer er informatie naar de GMR moet.
 - Bestuur formatieplan: de samenwerking met TOF wordt uitgebreid.
 - Onderzoek OG's: evaluatie hiervan wordt nog eerst met CVB besproken. Wel positief ervaren.
 - Functieomschrijvingen in de Cao worden weer bekeken en eventueel herschreven. (Let wel, dit betreft alleen de niet leerkrachtfuncties; klassenassistenten, leerkrachtondersteuners, locatiecoördinatoren/locatieleiders, directeuren)
- 5. Goedkeuring Jaarverslag MR 2019-2020**
Belangrijke inkomende zaken: ICT toevoegen omdat dit een belangrijk punt blijft.
Een van de nieuwe MR leden (Cobi) benoemen in de resttermijn van Chantal en is tevens benoemd voor de drie jaar erna.
Het jaarverslag wordt goedgekeurd.
- 6. Evaluatie thuisonderwijs wordt verschoven naar het deel met directie.**
Zie punt 12
- 7. Data vergaderingen MR komend schooljaar**
10 sept 2020, 12 november 2020, 21 januari 2021, 18 maart 2021, 10 juni 2021
- 8. Afscheid en dankwoordje voor Ellen en Chantal**
Dit punt gaan we aan het eind doen

MR-vergadering met directie

9. **Opening MR-vergadering met directie**
Ivo heet de directie van harte welkom.
10. **Notulen MR-vergadering 16-04-2020 (deel waarbij directie aanwezig was) en actielijst**
De notulen worden akkoord bevonden.
11. **Mededelingen directie**
Aanpassen van het hek voor veiligheid van de kinderen wil de gemeente niet betalen. School is nog in overleg met de gemeente. Onderwijsgeld mag niet worden uitgegeven aan bijvoorbeeld een hek.
12. **Evaluatie thuisonderwijs**
Thuisonderwijs was goed georganiseerd. Bij het ene kind werkt het beter dan het andere kind. Over het algemeen zijn er vooral positieve geluiden. Kinderen vinden het weer fijn dat ze samen kunnen spelen.
Samenwerking met MR was prettig. In de toekomst kunnen we hier ook weer de kansen gaan benutten.
Het team heeft een SWOT analyse gemaakt wat betreft de sterke en zwakke punten, en de kansen en de bedreigingen.
De ouders zijn ook positief; werkschema, chatten met de leerkracht, meet, activiteiten ook voor thuisblijvers, individuele momenten plannen met kinderen, meer zicht op onderwijs gekregen.
Voor een gezin met jonge kinderen en oudere kinderen was het soms lastig om thuisonderwijs te organiseren.
De ouders van de MR waren positief over hoe de school het thuisonderwijs vorm heeft gegeven.
13. **1 pagina-plannen**
Komen in september op de MR vergadering.
De hoofddoelen zijn:
 - Groepsplannen/groeiplannen/kindportfolio, in plaats van groepsplannen
 - Mediawijsheid
 - Ontwikkelingsgericht werken groep 1-2-3
14. **Stappenplan voor eventuele hersluiting scholen bij nieuwe uitbraak van Corona**
Goed dat hier over nagedacht wordt. GGD zal hier een belangrijke rol gaan spelen wat betreft regels.
Hopen dat we het niet nodig hebben.
15. **Rondvraag**
De activiteiten voor groep 8 waren echt super geregeld.
Formatieplan zag er goed uit.
16. **Dankwoord & Sluiting**
Ivo bedankt Chantal en Ellen voor hun inzet en kennis. Ook Jasper spreekt hen toe. Beiden hebben een attentie mogen ontvangen.
Ivo sluit de vergadering.

Bijlage: Actielijst MR-overleg

Beschrijving	Actie	Aanhouden/uitgevoerd
Link MR-evaluatiepunten delen	Ivo	juni 2020
Budget speelse belijning bespreken met LLT	Gerben	sept 2020
Rookvrije schoolplein	Gerben	aug 2020
Start aanpassing situatie Kiss & Ride strook en evaluatiemoment vastleggen met verkeersambtenaar gemeente Dinkelland	Gerben	juni. 2020
Google in de klas (AVG)	Jasper	2020 (na de coronacrisis)