



**Jaarverslag**  
**Medezeggenschapsraad**  
**Basisschool Willibrordus**  
**2016-2017**

## 1. Inleiding

Zoals vastgesteld in artikel 19 van het MR-reglement, maakt de MR jaarlijks een verslag van de werkzaamheden.

Het verslag is in de MR-vergadering van 14 juni 2017 goedgekeurd.

Uiteraard zijn er meerdere mogelijkheden voor de achterban om contact te houden met de MR, zoals via de notulen (website), informatie in de nieuwsbrief, website en het bezoeken van vergaderingen.

Hoofdstuk 1 gaat over de communicatie van de MR.

Hoofdstuk 2 gaat over de samenstelling van de MR.

Hoofdstuk 3 gaat over de vergaderingen van het afgelopen schooljaar en de belangrijkste thema's die daar besproken zijn.

Hoofdstuk 4 gaat over de overige activiteiten en de toekomst.

## 2. Samenstelling

De samenstelling van de MR is in het reglement en de wet (WMS) bepaald. Hierin is geregeld dat het aantal ouders en personeelsleden gelijkmatig verdeeld dienen te zijn.

De totale MR bestaat uit 6 personen ( 3 ouders en 3 teamleden).

Voorzitter:	E. Van den Bos en I. Aarninkhof	(ouders)
Vicevoorzitter:	C. Wegman	(ouder)
Secretaris:	H. de Winder	(team)
Penningmeester	M. Meinders en D. Haverkort	(team)
GMR-afgevaardigde:	E. Van den Bos	(ouder)
Lid:	K. Simon	(team)
	I. Aarninkhof	(ouder)
Notulist:	F. Lezeck	

In augustus 2017 zijn E. Van den Bos en H. de Winder aftredend.

Voor het ouderdeel van de MR zijn er verkiezingen gehouden, maar er hebben zich geen andere kandidaten aangemeld. E. Van den Bos is daarom weer benoemd voor de periode augustus 2017- augustus 2020.

Voor de laatste MR-vergadering heeft I. Aarninkhof de functie van voorzitter overgenomen van E. Van den Bos.

Voor het personeelsdeel van de MR is M. Meinders gedurende het schooljaar naar een andere school gegaan en heeft D. Haverkort in haar plaats zitting genomen in de MR.

Ook heeft zij daarbij de functie van penningmeester overgenomen.

B. Hilgerink is voor het personeelsdeel benoemd voor de periode augustus 2017- augustus 2020.

### 3. Vergaderingen

In het schooljaar 2016- 2017 werden in totaal 5 vergaderingen gehouden. Hierbij kwamen verschillende zaken aan de orde waarover instemming dan wel advies gegeven werd.

#### 3.1 Terugkerende zaken:

- *Begroting Basisschool Willibrordus 2017*  
De directie legt de begroting waarin materiaal-, personeelskosten e.d. voorkomen voor aan de MR die zich hierover buigen.  
In een vergadering is de begroting goed doorgesproken en de MR heeft instemming verleend.
- *Financieel MR- Jaarverslag 2016*  
In dit jaarverslag is een overzicht van alle baten en lasten, zoals abonnementen, cursusgelden etc., te vinden van de MR.  
Het jaarverslag is besproken en goedgekeurd.
- *MR-Jaarbegroting 2017*  
Deze is besproken en de MR heeft instemming verleend.
- *Vakantierooster 2017-2018*  
In het vakantierooster (beschreven in het Schoolplan) is een overzicht te vinden dat door zowel de KONOT, als de directie zelf is opgesteld. Hierin zijn de data gepland zoals vakanties, studiedagen, Sint- en Kerstmiddagen enz.  
Het rooster is in de vergadering besproken.
- *Formatieplan 2017-2018*  
In het formatieplan staat vermeld hoeveel groepen er in het volgende schooljaar zullen zijn, welke leerkrachten in elke groep, aantal leerlingen in de groepen etc.  
Afgelopen schooljaar konden we gedeeltelijk dubbelleerkrachten inzetten.  
Na enige toelichting tijdens een MR-vergadering is het formatieplan door de MR goedgekeurd.

## Jaarverslag medezeggenschapsraad 2016-2017

- *Schoolgids*  
Elke ouder ontvangt de Schoolgids waarin alle noodzakelijke informatie te vinden is, zoals vakantieregeling, leefregels binnen school, de methodes die gebruikt worden e.d.  
Deze is in de MR-vergadering uitvoerig besproken. Na enkele aanpassingen is door de MR instemming verleend.
- *Het Huishoudelijk Reglement en de Bijlage Huishoudelijk Reglement*  
In dit reglement is vastgelegd wie er in de MR plaats hebben, welke functies zij bekleden, de zittingsduur van de leden en een overzicht van attenties.  
Elk jaar wordt dit document bijgewerkt.
- *Opbrengsten van gestelde doelen*  
Twee keer per jaar worden de opbrengsten van de doelen, die aan begin van het schooljaar zijn vastgesteld, bekeken.  
De meeste doelen zijn gehaald. In de staten is af te lezen dat bijna alle groepen bij de afgenomen toetsen boven het landelijk gemiddelde scoren.  
Bovenstaande is goed gecommuniceerd met ouders.
- *Jaarplannen 2016-2017*  
Middels deze jaarplannen gaat het team werken aan de verbeterpunten van de school om zo dichterbij hun visie te komen.  
In deze jaarplannen staat precies omschreven waar het over gaat, wat het moet opbrengen en wie eraan meewerken.  
We lopen op koers.  
Als school zijn we dit jaar begonnen met “The leader in me” (schoolstelsel gebaseerd op gedachtegoed van Stephen Covey). De voortgang wordt regelmatig besproken in MR-vergaderingen.  
Afgelopen jaar hebben verschillende leerkrachten een opleiding m.b.t. “Onderzoekend leren” voortgezet en inmiddels is er een jaarplan opgesteld om dit in te gaan voeren.  
In de kleutergroepen is een pilot gestart; “Kleuterwijzer”. Een aanvullende methode voor het kleuteronderwijs.  
Tijdens vergaderingen zijn deze jaarplannen samen doorgenomen en door de directie nader toegelicht.

### 4. Activiteiten / Toekomst

(Visie)

Als een goed functionerende MR, willen we een goede gesprekspartner zijn voor de achterban en de directie, waarbij onze achterban weet wat we doen en wat onze standpunten zijn.

Ouders van de MR geven een korte uitleg op de informatieavonden voor de ouders van nieuwe leerlingen. Het doel is om ouders te betrekken bij wat de MR is en doet.

Via de website van school, geven we als MR nog meer informatie aan de ouders. De agenda, de goedgekeurde notulen en het MR-jaarverslag kunnen alle ouders op de website lezen.

In de nieuwsbrief van de school worden de belangrijkste nieuwtjes van de MR opgenomen. Deze nieuwsbrief verschijnt één keer per maand en wordt digitaal naar elk gezin gestuurd.

Onze MR is ook vertegenwoordigd tijdens de GMR-vergaderingen. Tijdens deze vergaderingen worden onderwerpen besproken die voor alle MR-en van de KONOT-scholen belangrijk zijn.

Concrete acties zijn:

- informatie in de nieuwsbrief en op de website
- flyers uitdelen tijdens de informatieavonden van de kleuters
- bij informatieavonden aanwezig zijn
- website: - de agenda voor de komende vergadering
  - de goedgekeurde notulen van de laatste vergadering
  - het MR-jaarverslag
- bijwonen GMR-vergaderingen door GMR-afgevaardigde